

附件：

科技论文撰写相关要求

一、题名

要求：

1. 题名应以简明、确切的词语反映文章中最重要、特定的内容，以有助于选定关键词；
2. 中文题名一般不宜超过 20 个字，必要时可加副题名；
3. 英文题名应与中文题名含义一致，英文题名的第一个词，不应出现定冠词和不定冠词（英文翻译推荐“有道翻译”，下同）。

二、作者署名和工作单位

要求：

1. 文章都应有作者署名，这是文责自负和拥有著作权的标志；
2. 作者姓名署于题名下方；
3. 作者姓名英文翻译中姓要全大写，名的首字母大写，双名中间加连字符，如李卫国、李强： LI Wei - guo, LI Qiang；
4. 作者应标明其工作单位全称（著录至二级单位，一、二级之间空 1/2 字位）、所在省市名称及邮政编码，单位后标“，”，省市名称及邮政编码之间空 1/2 字位。如：“大连理工大学工程力学系，辽宁大连 116023”；
5. 对于多作者、多工作单位，应加标号；作者姓名之间标“，”，单位之间标“；”，最后一个单位后不加标点符号。

如：韩英铎 1，王仲鸿 1，林孔兴 2，相永康 2，黄其励 3，蒋建民 4

（1. 清华大学电机工程与应用电子技术系，北京 100084；
2. 华中电力集团公司电力研究所，湖北武汉 430027；3. 东北电力集团公司动力处，辽宁沈阳 110006；4. 中国科学院大连化学物理研究所第二研究室，辽宁大连 116023）；

6. 作者简介的格式为：

作者简介：王天骄（1932—），男，教授，中国工程院院士，主要研究方向，仪器分析.

对于多作者，用分号“；”隔开；结束时加标点“.”。

三、摘要

要求：

1. 论文都应有摘要（3000 字以下的文章可以略去）；

2. 摘要的内容包括研究的目的、方法、结果和结论。一般不分段，不用图表和非公知公用的符号或术语，不得引用图、表、公式和参考文献的序号，不宜出现“本文”“文章”“作者”“我们”等字样；

3. 中文摘要的篇幅一般为 300 字左右，文字应尽量简明；

4. 英文摘要一般与中文摘要内容相对应。为便于读者检索，摘要采用如下中英文标志符：“摘要：”“Abstract：”。

四、关键词

要求：

1. 关键词是能反映论文主题概念的词或词组，一般每篇文章标注 3~8 个；

2. 关键词应尽量从《汉语主题词表》等词表中选用规范词——叙词；

3. 中、英文关键词一一对应，采用以下标志符：“关键词：”
“Key words: ”。

五、引言

要求：

1. 引言的内容可包括研究的目的、意义、主要方法、范围和背景等；

2. 引言应开门见山，言简意赅，不要与摘要雷同或成为摘要的注释；

3. 引言的序号可以不编，也可以编为“0”；不编序号时“引言”二字可以省略。

六、论文的正文部分

（一）层次标题

要求：

1. 层次标题是指除文章题名外的不同级别的分标题。各级层次标题都要简短明确，同一层次的标题应尽可能“排比”。即词（或词组）类型相同（或相近），意义相关，语气一致；

2. 各层次标题一律用阿拉伯数字连续编号；不同层次的数字之间用小圆点“.”相隔，末位数字后面不加点号。

基本类型如“1”（“章”，以下均为“节”）“1.1”“1.1.1”“1.1.1.1”等，各层次的序号均抬头，后空1个字距接排标题；

向下扩充类型如“1)”“(1)”“①”，各层次的序号均抬头，后空1个字距接排标题；

3. 各层次标题要醒目，其字体与非标题要有区别。

（二）插图

要求：

1. 插图要精选，不宜过多，应具有自明性，切忌与表及文字表述重复；

2. 插图要精心设计和绘制，要大小适中，线条均匀，主辅线分明。插图中文字与符号的大小以六号或小五号为宜；

3. 坐标图标目中的量和单位符号应齐全，并分别置于纵、横坐标轴的外侧，一般居中排。横坐标的标目自左至右；纵坐标的标目自下而上，顶左底右；

4. 插图中的术语、符号、单位等应与表格及文字表述所用的一致；

5. 插图在文中的布局要合理，一般随文编排，先见文字后见图。图旁空白较大时，可串排文字；

6. 插图应有以阿拉伯数字连续编号的图序（如仅有1个图，图序可定名为“图1”）和简明的图题。图序和图题间空1个字距，一般居中排于图的下方。

（三）表格

要求：

1. 表格要精选，不宜过多，应具有自明性；表格的内容切忌与插图及文字表述重复；

2. 表格应精心设计大小适中，线条均匀，主辅线分明。表中文字与符号的大小以六号或小五号为宜；

3. 项目栏中各栏标注应齐全。若所有栏的单位相同，应将该单位标注在表的右上角，不写“单位”二字；

4. 表格中的术语、符号、单位等应与插图及文字表述所用的一致；

5. 表格中内容相同的相邻栏或上下栏，应重复示出或以通栏表示，不能用“同左”“同上”等字样代替；

6. 表格一般随文排，先见相应文字后见表格。表格旁空白较大时，可串排文字；

7. 需要转页排的表格，应在续表格上方居中注明“续表 X”，续表的表头应重复排出；

8. 表格应有以阿拉伯数字连续编号的表序(如仅有 1 个表格，表序可定名为“表 1”)和简明的表题。表序和表题间空 1 个字距，居中排于表格的上方。

(四) 其他

1. 文中凡可以使用阿拉伯数字的地方，均应使用阿拉伯数字；

2. 公历世纪、年代、年、月、日和时刻用阿拉伯数字。年份不能简写，如 1997 年不能写成“97 年”；不能写成“本世纪”“今

年”“去年”等字样；

3. 日期可采用全数字式写法,如 2003-06-16 或 20030616(用于计算机操作中)。但“2003 06 16”格式已经被淘汰,不应再使用；

4. 日的时刻表示采用如 15 时 9 分 38.5 秒不要写成“15 h 9 min 38.5 s, 而写成 15: 09: 38.5 或 150938.5；

5. 计量和计数单位前的数字应采用阿拉伯数字,多位的阿拉伯数字不能拆开转行；

6. 阿拉伯数字不能与除万、亿和 SI 词头中文名称以外的数词连用。如 1800 000 可写成 180 万；142 500 可写成 14.25 万,不能写成“14 万 2 千 5 百”；5000 元不能写成“5 千元”；

7. 数值范围：五至十可写为 5~10。 $3\times 10^3\sim 8\times 10^3$, 不能写成“ $3\sim 8\times 10^3$ ”。相邻的数字,不能加范围号；如“3~4 个”应写成“3、4”个或“三四个”(概数)。 $5\sim 12\text{ m}$ 不应写成“5~12 m 之间”“5~12 m 范围内”,切勿写成“5~12 m 左右”“5~12 m 上下”；

8. 百分数范围： $20\%\sim 30\%$ 不能写成“ $20\sim 30\%$ ”；

9. 偏差范围： $(25\pm 1)^\circ\text{C}$, 不能写成“ $25\pm 1^\circ\text{C}$ ”； $(85\pm 2)\%$, 不能写成“ $85\pm 2\%$ ”；

10. 附带尺寸单位的量值相乘写为： $50\text{ cm}\times 80\text{ cm}\times 100\text{ cm}$, 不能写成“ $50\times 80\times 100\text{ cm}$ ”或“ $50\times 80\times 100\text{ cm}^3$ ”；

七、结论

要求：

结论是文章的主要结果、论点的提炼与概括，应准确、简明、完整、有条理。结论中不应写入存在问题、讨论、建议和展望等；如果一定要写，可将此节题名改为“结语”。故一般可通用“结语”作为文章最后部分的标题。

八、致谢

要求：

1. 致谢是作者对该文章的形成作过贡献的组织或个人予以感谢的文字记载，内容要实在，语言要诚恳、恰当、简短；在学术论文中，不宜出现：“同志”“先生”“师傅”“老师”等字样；
2. 致谢文字的字号或字体通常与论文的正文有所区别，并编排在参考文献之前。

九、参考文献

要求：

1. 按论文中引用文献出现的先后用阿拉伯数字连续编序，将序号置于方括号内；
2. 文献的作者不超过 3 位时，全部列出；超过 3 位时，只列前 3 位，后面加“等”字；作者姓名之间不用“和”或“and”，而用“，”分开；
3. 书写格式：

[序号]主要作者. 文献题名[如 J 或者其他]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起止页码.

例：

[1] 李刚. 地震作用下钢框架最大弹塑性层间变形的概率统计特性[J]. 计算力学学报, 2003, 20(3): 255-260.

[2] 赵国藩, 仲伟秋. 高性能材料在结构工程中发展与应用[J]. 大连理工大学学报, 2003, 21(1): 153-158.

[3] 王建东, 徐利治, 肖奚安, 等. 级数求和 RMI 解题机[J]. 数学研究与评论, 2001, 43(3): 257-261.